

Normativas y organización institucional.

LO ESCOLAR

INICIAL

- ⑩ El cuaderno viajero va a casa un viernes cada 15 días. Tiene como finalidad principal que los papás conozcan y apoyen el proceso de aprendizaje de su hijo/a. Otra finalidad es que en compañía de su familia el niño pueda rever lo trabajado. Es importante que el lunes los cuadernos vuelvan a la escuela con el niño.
- ⑩ Los cuadernos de comunicados cumplen la función de ser uno de los medios de comunicación con la familia, por eso tiene que ir y venir todos los días con el niño.
- ⑩ El uniforme es de uso obligatorio. Los niños deben venir con el uniforme completo (traer el bucito debajo para poder sacarse el buzo si hace calor.)
- ⑩ La Biblioteca es un espacio que busca estimular la lectura y el gusto por las obras de calidad. Es de suma importancia que las familias apoyen ayudando al niño a hacerse responsable del libro que elije. Tiene que leerlo, cuidarlo y devolverlo.
- ⑩ Para el comedor pedimos que todos los niños traigan sus pertenencias bien identificadas con nombre y teléfono. Para preservar la armonía en el momento de almorzar es importante que los niños sepan que comida trajeron. Si hay alguna comida que no deba ser calentada es importante aclararlo con una nota pegada en el tupper ya que las auxiliares de servicio no revisan vianda por vianda debido a una cuestión de tiempo.
- ⑩ Para El club naval (inicial)
Traer en una mochila independiente: Toalla, Chinelas, Gorra de baño, Malla y Muda de ropa (solo medias y ropa interior).
- ⑩ Todas las pertenencias del niño deben estar claramente identificadas con su nombre y celulares de los padres ya que, de esta manera, en caso de extravío es mucho más fácil localizar al dueño. El Colegio no puede hacerse responsable por las pertenencias de cada uno de los niños que asiste a esta institución.
- ⑩ La cooperativa de meriendas comenzará a funcionar en el mes de abril.
En el caso de nivel inicial, por el mes de marzo los días lunes (que correspondería al de cooperativa y panificación) deben traer una merienda saludable de casa. A partir de abril se inicia la cooperativa y las actividades de panificación. Para el resto de los días existe un calendario que será debidamente comunicado.
- ⑩ En inicial una vez culminado el período de adaptación los horarios serán de 12:30 a 16:30 (horario curricular) mientras que la extensión horaria se inicia a las 08:00 hasta 12:30hs.
- ⑩ Horario de salida: Para nivel inicial 16:20 por la salida de la calle Gestido. Se mantiene un margen de tolerancia de 15 minutos más en los que quedarán acompañados por un docente. Luego de este lapso en el Colegio solo están los auxiliares de servicio que no pueden hacerse cargo de los niños. Es importante avisar si hay algún cambio en como el alumno se retira de la institución. Las maestras y/o profesores no entregarán al niño a nadie que no esté debidamente autorizado por los padres para mayor seguridad de los niños.
- ⑩ Salidas didácticas: Las salidas serán avisadas con tiempo, explicitando el lugar, el costo y los horarios. Estas son planificadas y atienden a los contenidos programáticos de cada nivel.
- ⑩ Es necesario que las vías de comunicación entre el Colegio y la familia estén activas y actualizadas. Por favor avisar sobre cambio de celulares, mails, teléfonos de línea, cambios de dirección, etc.

MOCHILA DE CLASE PARA NIVEL INICIAL (TODO CON NOMBRE)

- ⑩ 1 muda de ropa
- ⑩ Merienda
- ⑩ Cuaderno de comunicado
- ⑩ Para 2 años pañales y toallitas húmedas.
- ⑩ NO TRAER JUGUETES DE CASA
- ⑩ AQUELLOS NIÑOS QUE ALMUERZAN EN EL COLEGIO DEBEN TRAER LUNCHERA CON ALIMENTOS CORTADOS EN TUPPER APTOS PARA CALENTAR EN MICROONDAS.

CUMPLEAÑOS- Este año aquellas familias que deseen festejar el cumpleaños de su hijo/a lo harán con niños y maestras de su clase en el mismo día y en el horario de la merienda. (torta y bebida)

PARA LA MERIENDA- CALENDARIO

Las meriendas de nivel inicial son compartidas.

Para la mañana: traer todos los días una fruta variada para compartir.

Para la Tarde: Lunes -cooperativa (a partir de abril) / Martes- fruta / Miércoles- cereales y lácteos

Jueves- casero / Viernes- Libre.

PARA PSICOMOTRICIDAD Y YOGA

Medias antideslizantes con nombre que quedan en la clase.

Dirección y coordinación:

Por dudas, consultas o sugerencias referentes a lo pedagógico, los Sres. Padres deberán dirigirse a:

*Soledad Figueroa (coordinadora de Ed. Inicial) en el horario de 13:30 a 16:30hs.

*Graciela Monzón (dirección del Colegio) en el horario de 10 a 16:30hs.

PRIMARIA

- ⑩ Los cuadernos de clase y carpetas van a la casa los días viernes. Tiene como finalidad principal que los papás conozcan y apoyen el proceso de aprendizaje de su hijo/a, otra finalidad es que en compañía de su familia el niño pueda rever lo trabajado en la semana, hacer las correcciones ortográficas y mejorar alguna tarea. Es importante que el lunes los cuadernos vuelvan a la escuela con el niño.
- ⑩ Los cuadernos de comunicados cumplen la función de ser uno de los medios de comunicación con la familia, por eso tiene que ir y venir todos los días con el niño.
- ⑩ El uniforme es de uso obligatorio. Los niños deben venir con el uniforme completo (traer el bucito debajo para poder sacarse el buzo si hace calor.)
- ⑩ La Biblioteca es un espacio que busca estimular la lectura y el gusto por las obras de calidad. Es de suma importancia que las familias apoyen ayudando al niño a hacerse responsable del libro que elije. Tiene que leerlo, cuidarlo y devolverlo.
- ⑩ Para el comedor pedimos que todos los niños traigan sus pertenencias bien identificadas con nombre y teléfono. Para preservar la armonía en el momento de almorzar es importante que los niños sepan que comida trajeron (sobre todo los niños más chicos). Si hay alguna comida que no deba ser calentada es importante aclararlo con una nota pegada en el tupper ya que las auxiliares de servicio no revisan vianda por vianda debido a una cuestión de tiempo.
- ⑩ El Club Malvín (primaria) comienza el día martes 4 de abril y finaliza en el mes de noviembre. En ese espacio en el mes de marzo se realiza martes y jueves talleres de integración que serán compartidos con los papás el 30 de marzo. Insistimos en que al club se va con el uniforme completo y calzado deportivo.
Traer en una mochila independiente: toalla, chinelas, gorra de baño, malla y muda de ropa.
- ⑩ Todas las pertenencias del niño deben estar claramente identificadas con su nombre y celulares de los padres ya que, de esta manera, en caso de extravío es mucho más fácil localizar al dueño. El Colegio no puede hacerse responsable por las pertenencias de cada uno de los niños que asiste a esta institución.
- ⑩ La cooperativa de meriendas comenzará a funcionar en el mes de abril. Mientras tanto los niños deben traer una merienda de su casa para el recreo de la mañana y otra para la tarde. Una vez que comienza la cooperativa los niños podrán comprar meriendas sanas en dichos recreos. Si bien no es obligatorio consumir las meriendas que vende la cooperativa, es importante recordar que todo lo recaudado es administrado por los niños y es de propiedad exclusiva de ellos (siempre apoyados por la guía de los docentes).
- ⑩ Las clases comienzan a las 8AM. Es sumamente importante la puntualidad. A los niños que llegan tarde les cuesta integrarse a un trabajo que ya fué planteado y explicado.
- ⑩ Horario de salida: Los niños de 1º año serán los primeros en retirarse por la calle de Sevilla a las 16:25 hs. El resto de las clases se retiran a las 16:30 por la misma calle. Se mantiene un margen de tolerancia de 15 minutos más en los que quedarán acompañados por un docente. Luego de este lapso en el Colegio solo están los auxiliares de servicio que no pueden hacerse cargo de los niños. Es importante avisar si hay algún cambio en como el alumno se retira de la institución. Las maestras y/o profesores no entregarán al niño a nadie que no esté debidamente autorizado por los padres para mayor seguridad de los niños.
- ⑩ Salidas didácticas: Las salidas serán avisadas con tiempo, explicitando el lugar, el costo y los horarios. Estas son planificadas y atienden a los contenidos programáticos de cada nivel.
- ⑩ Es necesario que las vías de comunicación entre el Colegio y la familia estén activas y actualizadas. Por favor avisar sobre cambio de celulares, mails, teléfonos de línea, cambios de dirección, etc.
- ⑩ Los horarios de actividades para primaria serán publicados a la brevedad en el sitio web del Colegio (www.cuarahi.edu.uy). También podrán ser solicitados a la administración de forma impresa o siendo enviados por mail.

MOCHILA DE CLASE PARA NIVEL PRIMARIA (todo con nombre)

- ⑩ Cartuchera
- ⑩ Merienda
- ⑩ Cuaderno de comunicado
- ⑩ NO TRAER JUGUETES DE CASA

CUMPLEAÑOS- Este año aquellas familias que deseen festejar el cumpleaños de su hijo/a lo harán con niños y maestras de su clase en el mismo día y en el horario de la merienda. (torta y bebida)

PARA PSICOMOTRICIDAD Y YOGA

Medias antideslizantes con nombre que quedan en la clase.

Dirección y coordinación:

Por dudas, consultas o sugerencias referentes a lo pedagógico, los Sres. Padres deberán dirigirse a:

*Graciela Monzón (dirección del Colegio) en el horario de 10 a 16:30hs.

LO ECONÓMICO

CUOTAS

Las cuotas de la escolaridad se abonan entre el 1 y 10 de cada mes. En los casos que, por razones de fuerza mayor, no puedan cumplir con estos plazos deben acordar una fecha de pago con la administración del Colegio.

El atraso en la fecha estipulada para el pago representará un recargo en la cuota del mes siguiente del 1% por día de atraso (si hay un atraso de 5 días el recargo será del 5% y así sucesivamente).

Si hay un atraso de un mes en el pago de la cuota, el alumno pasará automáticamente a la modalidad de medio horario para reducir costos de funcionamiento del Colegio.

Si hay un atraso de dos meses en el pago se les entregará a los padres el pase escolar del niño.

Los costos de escolaridad están disponibles para todo público en la página web del Colegio (www.cuarahi.edu.uy) o también pueden ser solicitados a la administración vía mail o impreso.

BECAS

Entendiendo que la cuota mensual puede ser una carga para algunas economías, es que el Colegio dispone de descuentos para las familias que realmente lo necesiten. Este descuento consta en otorgar la cuota de 2do. Hermano a un alumno que debiera pagar como 1er. Hermano.

Debido a que nos manejamos con un presupuesto ajustado solo podemos otorgar esta ayuda económica a 10 familias por año.

Este descuento debe solicitarse en la administración antes de finalizar el año (luego de este plazo no se reciben solicitudes). Se debe acreditar fehacientemente no tener los recursos para afrontar el pago de la cuota normal.

REINSCRIPCIÓN

El plazo para reinscribir y dejar reservado el lugar vence el **31 de Agosto de 2017** debiendo abonar una matrícula de reinscripción de \$1500 para inicial y \$1800 para primaria. Si pasado este plazo no se realiza la reinscripción o no se abona la matrícula el cupo del niño será liberado para que otras familias interesadas lo puedan usar.

Aclaremos a los Sres. padres que, ni las anualidades ni las matrículas de inscripción o reinscripción son reembolsables por ningún motivo.

PAGO DE CUOTAS

Los depósitos deben realizarse en cualquier sucursal del BBVA que cuente con buzoneras de depósito. La sucursal de Lagomar tiene y están operativas desde las 10 a 18hs., la sucursal del Géant las tiene operativas desde las 10 a las 20hs. incluso sábados y domingos.

El instructivo de depósitos se encuentra disponible en la administración para ser impreso o enviado por mail.

El objetivo de realizar los pagos en el banco es: no manejar dinero en el colegio y así prevenir incidentes desagradables que puedan poner en riesgo la seguridad de los niños. Esperamos sepan disculpar esta molestia y nos ayuden a preservar la seguridad de nuestros alumnos.

ADMINISTRACIÓN

La administración de la Institución estará a cargo de Lucía Candona y Pablo Curley en el horario de 7:30 a 16:30hs.

Cualquier duda, consulta o sugerencia respecto a temas económicos y administrativos deberá ser dirigida a estas personas llamando al 26828444 o a colegio@cuarahi.edu.uy.

La administración no está capacitada y por lo tanto no atiende inquietudes que tengan que ver con lo educativo, para eso deberán comunicarse con la directora o con las coordinadoras del nivel.

COMUNICACIÓN

Para el Colegio es muy importante mantener canales de comunicación abiertos y fluidos con las familias, para esto disponemos de los siguientes recursos.

- 1.- Cuaderno de comunicados que los niños llevan y traen de la casa al Colegio y en donde se puede tener un contacto diario con la maestra o profesores. También se utiliza para mandar comunicados institucionales y el talón con la cuota mensual.
- 2.- Correo electrónico: pedimos a los Sres. Padres que, si aún no lo han hecho, faciliten a la administración una dirección de correo válida y que se chequee periódicamente. Los comunicados que van por el cuaderno tienen su duplicado vía mail.
- 3.- Mensajería de texto: Contamos con una base de datos de sus celulares y un sistema que nos permite enviarles información importante mediante un texto a sus móviles. Este sistema solo permite una cantidad limitada de caracteres por lo cual no es utilizado para enviar comunicados, más bien lo usamos para avisos muy puntuales y concretos. Si Ud. nota que no le llega ningún mensaje del Colegio, por favor comuníquelo a la administración porque probablemente tengamos mal su número. Aclaramos que este sistema se basa en una plataforma web y no está diseñado para recibir respuestas a los mensajes que se envían.
- 4.- El Colegio cuenta con un celular que utilizan las maestras y profesores para las salidas didácticas, los días que nos vamos al club o en cualquier otra actividad que implique que un grupo de niños salga del recinto del Colegio. En esas ocasiones estará disponible para mantener un contacto permanente con los padres ante cualquier eventualidad. Recomendamos agendar el número en su libreta de contactos para tenerlo siempre a mano. **098-765490**

LIBROS PARA INGLÉS

El Colegio no provee los libros necesarios para los cursos de inglés del Anglo.

Libros de inglés para Educación Inicial		
-Tres años: Se trabajará por material elaborado por el docente.	-Cuatro años: Play Time A Class Book.	-Cinco años Play Time B Class Book

Libros de inglés para Primer nivel		
-Primer año: First Explorers 1 Student's Book y Activity Book	-Segundo año: First Explorers 2 Student's Book y Activity Book	-Tercer año: Young Explorers 1 Student's Book y Activity Book

Libros de inglés para Segundo nivel		
-Cuarto año: Young Explorers 2 Student's Book y Activity Book	-Quinto año: World Explorers 1 Student's Book y Activity Book	-Sexto año: Eyes Open 1 Student's Book y Activity Book

MEDIANTE LA PUBLICACIÓN DE ESTOS DOCUMENTOS EL COLEGIO CUARAHÍ ASUME QUE USTED ESTÁ DEBIDAMENTE INFORMADO SOBRE LA ORGANIZACIÓN Y NORMATIVAS DE LA INSTITUCIÓN PARA EL AÑO 2017.